

JAWATAN	KELASI (KONTRAK)
JABATAN	'CRUISE & FERRY'
SEKSYEN	FERRY
TUGAS & TANGGUNGJAWAB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan kelancaran keluar masuk kenderaan dikawasan pangkalan dengan menyusun kenderaan dengan teratur dan sistematik. 2. Mengaturkan pergerakan kenderaan/penumpang masuk ke feri dan memastikan jumlah kenderaan/penumpang yang dimuatkan ke dalam feri tidak melebihi jumlah had yang ditetapkan. 3. Memastikan susunan motorsikal dan penumpang dalam keadaan teratur di tempat menunggu feri di luar dan di dalam terminal. 4. Memberi peringatan arahan kawasan larangan merokok kepada pengguna-pengguna feri. 5. Melaporkan insiden-insiden yang berlaku di kawalan pangkalan untuk makluman dan tindakan selanjutnya. 6. Menangani, merekod dan melaporkan aduan pelanggan yang diterima. 7. Memastikan kebersihan kawasan feri ditempat yang telah ditugaskan. 8. Melakukan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas di sekitar kawasan pangkalan apabila diarahkan.
PENGALAMAN & KEMAHIRAN	<p>Kelulusan / Pengalaman / Kemahiran</p> <ul style="list-style-type: none"> • SPM • Kad Pelaut "Malaysia Seafarer" • Komunikasi yang berkesan. • Mampu mendengar arahan dengan baik.
PERMOHONAN	Sila hantar permohonan anda bersama 'Resume' terkini dan salinan sijil-sijil akademik ke:

**JABATAN SUMBER MANUSIA (UNIT PERJAWATAN)
PENANG PORT SDN BHD (HQ)
LEVEL 5, 5130 TERMINAL PENANG SENTRAL
JALAN BAGAN DALAM
12100 BUTTERWORTH
PULAU PINANG**

atau emel kepada recruitment@penangport.com.my pada/sebelum 24 Februari 2023.